Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

PROPOSTA NUMERO: 31
OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2024 AI SENSI DELL'ART. 227, D. LGS. N. 267/2000.

****

SERVIZI FINANZIARI
Controllo di regolarità contabile

Il sottoscritto Responsabile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, e dell'articolo 147bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, tenuto conto dei riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio comunale

esprime parere favorevole riguardo alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazioneIl Responsabile Finanziaro da il parere favorevole al rendiconto sotto la condizione che il collegio dei revisori dia un parere favorevole e che l'amministrazione proceda come indicato in nota integrativa all'attivazione dell'art 243 bis del tuel entro il 31/07/2025 e del piano di riequlibrio secono di termini di legge con lo scopo di risanare l'ente a seguito della liquidazione della Società Molinella Futura

Molinella, lì 11/07/2025

Il Responsabile dell' Area 2 - Servizi Finanziari
Davide Mandini
Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

PROPOSTA NUMERO: 31
OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2024 AI SENSI DELL'ART. 227, D. LGS. N. 267/2000.

****

SERVIZI FINANZIARI
Controllo di regolarità tecnica ed amministrativa

Il sottoscritto Responsabile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, e dell'articolo 147bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000,

*esprime parere favorevole riguardo alla regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione*Il Responsabile Finanziaro da il parere favorevole al rendiconto sotto la condizione che il collegio dei revisori dia un parere favorevole e che l'amministrazione proceda come indicato in nota integrativa all'attivazione dell'art 243 bis del tuel entro il 31/07/2025 e del piano di riequlibrio secono di termini di legge con lo scopo di risanare l'ente a seguito della liquidazione della Società Molinella Futura

Molinella, li 11/07/2025

Il Responsabile dell' Area 2 - Servizi Finanziari
Davide Mandini
Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

Deliberazione del Consiglio Comunale
N° 33 del 28/08/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2024 AI SENSI DELL'ART. 227, D. LGS. N. 267/2000.

L'anno DUEMILAVENTICINQUE il giorno VENTOTTO del mese di AGOSTO alle ore 20:33, si è riunito il Consiglio Comunale, in adunanza ordinaria ed in prima convocazione, previa trasmissione degli inviti scritti ai sensi di Legge, dello Statuto Comunale.

Fatto l'appello nominale, sul punto in oggetto, risulta la seguente composizione:

Cognome e Nome	*Funzione*	*Presenza*
STAGNI ESTER	*Presidente del Consiglio*	*Presente*
BERNARDI BRUNO	*Sindaco*	*Presente*
FICHERA VANESSA	*Consigliere Comunale*	*Presente*
EVANGELISTI MARCO	*Consigliere Comunale*	*Presente*
PELOSO FEDERICA	*Consigliere Comunale*	*Assente Giustificato*
NOBILI TOMMASO	*Consigliere Comunale*	*Presente*
VACCARI NICOLA	*Consigliere Comunale*	*Presente*
BIANCO CHIARA	*Consigliere Comunale*	*Assente Giustificato*
AMENDOLA DANIELA FRANCESCA	*Consigliere Comunale*	*Assente Giustificato*
LAMBERTI PAOLO	*Consigliere Comunale*	*Presente*
FRANCESCHI PIETRO	*Consigliere Comunale*	*Presente*
FATTORI LETIZIA	*Consigliere Comunale*	*Presente*
FEDELE MIMMO	*Vice Presidente del Consiglio*	*Assente Giustificato*
CAPONNETTO GERMANA	*Consigliere Comunale*	*Presente*
SANDRI VERONICA	*Consigliere Comunale*	*Presente*
OUALA RACHID	*Consigliere Comunale*	*Presente*
SCALAMBRA ANDREA	*Consigliere Comunale*	*Presente*

Totale	**Presenti: 13**	**Assenti: 4**

Risultano presenti gli Assessori non Consiglieri, senza diritto di voto:
GRUPPIONI MORENA, ZERBINI GIAMPAOLO, ZAPPA OTELLA, FEDERICO ANTONIO, MANTOVANI MAURIZIO

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Dott. Danilo Fricano.

In qualità di Il Presidente del Consiglio, la dott.ssa Dr.ssa Ester Stagni assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta designando a scrutatori i Consiglieri, Sigg.: FICHERA VANESSA, LAMBERTI PAOLO, SCALAMBRA ANDREA.

Il Dr. Davide Mandini, dirigente dell'area finanziaria, illustra il punto in oggetto.
Il consigliere Franceschi legge dichiarazione di voto favorevole sulla presente deliberazione e su quella successiva.
Il consigliere Scalambra svolge considerazioni in merito alle diverse strategie applicate dall'amministrazione Comunale nella risoluzione della presente fattispecie.
Il Sindaco interviene evidenziando il lavoro svolto dai vari professionisti nella presente vicenda, le diverse strategie evidenziate, nonché i vari tentativi per meglio risolvere la problematica che l'Amministrazione Comunale ha intrapreso a tal fine.
Il consigliere Fattori sottolinea il percorso di riordino che già dal 2022 si era avviato verso la società partecipata, nonché le azioni svolte dall'amministrazione Comunale del tempo; chiede notizie in merito alla gestione delle abitazioni della società partecipata ancora locate.
L'assessore Gruppioni fornisce risposta.
****

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 80 del 30/12/2024, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025-2027 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000);
- con delibera di Consiglio Comunale n. 81 del 30/12/2024, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- con delibera di Giunta Comunale n. 201 del 30/12/2024, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 in data 31.07.2024, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193, c. 2, del D. Lgs. n. 267/2000;

Considerato che gli artt. 151, comma 6 e 231, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 prevedono che al rendiconto della gestione siano allegati una relazione sulla gestione, che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, illustra i fatti di rilevo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, nonché gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

Preso altresì atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi e alle regole previste in materia di finanza locale;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D. Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2024 con le risultanze del conto del bilancio, come risulta dalla determinazione n. 82 in data 06.02.2025 e successiva integrazione con determina n. 361 del 21.05.2025;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 in data 06/06/2025, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 228, comma 3 D. Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011;

Richiamato l'articolo 227, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Considerato che l'Amministrazione con nota prot n. 12727/2025 ha comunicato rispettivamente alla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo Emilia-Romagna e Prefettura della Provincia di Bologna la decisione di approvare successivamente alla data del 30.04.2025 il rendiconto della gestione dell'esercizio 2024, al fine di valutare la migliore soluzione per la messa in liquidazione della società patrimoniale Molinella Futura Srl;

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2024 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D. Lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 64 in data 04.07.2025;

Preso atto che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2024 risultano allegati i seguenti documenti:

I - ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011:

a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;

b) l'elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione;

c) l’elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;

d) l’elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione;

e) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;

f) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;

g) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;

h) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macro-aggregati;

i) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;

j) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;

k) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;

l) il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;

m) il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;

n) il prospetto dei dati SIOPE;

o) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;

p) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all’art. 11, comma 6 del D. Lgs. n. 118/2011 e all’art. 231 del D. Lgs. n. 267/2000, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 64 in data 04.07.2025;

q) la relazione del collegio dei revisori dei conti di cui all’art. 239, comma 1, lettera d) del D. Lgs. n. 267/2000;

II - ai sensi dell’art. 227, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000

a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione;

b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;

c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

III - e inoltre:

- l’elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell’esercizio 2024 previsto dall’art. 16, c. 26, del decreto - legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno 23 gennaio 2012;
- l’attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all’anno 2024, resa ai sensi del D. L. n. 66/2014;

- copia della relazione ai sensi dell'art. 1, c. 3, D.M. 1° luglio 2021 e successive modifiche e integrazioni per il raggiungimento dell'obiettivo di servizio che deve essere certificato attraverso la compilazione della scheda di monitoraggio di cui al comma 2, integrata dalla relazione ivi prevista, da allegare al rendiconto annuale dell'ente e da trasmettere a SOSE S.p.a. entro il 31 maggio 2025, in modalità esclusivamente telematica;

Dato atto che la documentazione sopra descritta ai punti I, II e III è quella risultante nell'allegato I);

Verificato che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

Vista la Relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 64 in data 04/07/2025, ai sensi dell'art. 151, comma 6 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011;

Vista la relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del D. Lgs. n. 267/2000, la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione;

Rilevato che il conto del bilancio dell'esercizio 2024 si chiude con un avanzo di amministrazione pari a **€ 4.494.054,15** così determinato:

Fondo di cassa al 01/01/2024	Euro 2.371.338,91
Riscossioni (+)	Euro 19.449.902,10
Pagamenti (-)	Euro 19.186.903,60
Fondo di cassa al 31/12/2024	Euro 2.634.337,41
Residui attivi (+)	Euro 8.335.129,94
Residui passivi (-)	Euro 3.728.035,25
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (-)	Euro 344.271,16
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale (-)	Euro 2.403.106,79

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE Euro 4.494.054,15

Rilevato che, come illustrato nella Circ. MEF n. 5/2020, gli enti locali sono tenuti, a partire dall'esercizio 2019, a rispettare esclusivamente gli equilibri previsti dal D. Lgs. n. 118/2011, come previsto dall'art 1, c. 821, L. n. 145/2018, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito.

Considerato che:
- per la graduale determinazione dell'equilibrio di bilancio a consuntivo, ogni ente deve calcolare il risultato di competenza (W1), l'equilibrio di bilancio (W2) e l'equilibrio complessivo (W3);
- resta in ogni caso obbligatorio conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui all'art. 1, c. 821, L. 145/2018;
- gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli e degli accantonamenti di bilancio.

Verificato dunque che, sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D .Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2024 evidenzia:

- un risultato di competenza pari a € 1.737.181,41 (W1 non negativo);
- il rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2 equilibrio a cui tendere).

Rilevato altresì che:

- il conto economico si chiude con un risultato di esercizio negativo di €. 1.706.777,55;
- lo stato patrimoniale si chiude con un patrimonio netto di €. 71.958.810,82;

Visto il Decreto interministeriale MEF del 4 agosto 2023 con il quale sono stati individuati i parametri di deficitarietà strutturale, in base ai quali questo ente risulta non deficitario;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;
Visto il D. Lgs. n. 118/2011;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri in merito alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 dal Responsabile dei Servizi Finanziari;

Vista la Relazione dell'Organo di Revisione economico-finanziario, rilasciata ai sensi dell'art. 239 comma 1 lett. d) del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 11 comma 4) punto p) del D.Lgs. 118/2011, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Visto il documento del Sindaco, prot.n. 21381 del 13/08/2025, relativo a: "Emendamento alla delibera di approvazione del rendiconto 2024 del Comune di Molinella", comportante una parziale modifica della relativa documentazione, come risultante nell' allegato II);

Considerato che sulla suddetta proposta di emendamento sono stati acquisiti i pareri di competenza del dirigente dell'area finanziaria e del Collegio dei Revisori;

Evidenziato che in data 22 agosto il citato documento prot. 21381/2025, insieme ai relativi allegati, è stato spedito ai consiglieri comunali, ai sensi del vigente regolamento del Consiglio Comunale;

Considerato di procedere preliminarmente con la trattazione dell'emendamento suddetto, mediante apposita votazione;

Effettuata votazione con scrutinio palese, per alzata di mano, col seguente esito:

Presenti: n. 13 componenti consiliari
Votanti: n. 8 componenti consiliari
Favorevoli:n. 8 componenti consiliari
Contrari: //
Astenuti n. 5 componenti consiliari (Letizia Fattori, Andrea Scalambra, Ouala Rachid, Germana Caponnetto, Veronica Sandri)

DELIBERA

- Di prendere atto delle dichiarazioni ed interventi descritti in premessa relativi alla presentazione del documento prot.n. 21381 del 13/08/2025.
- Approvare l'emendamento alla delibera di approvazione del rendiconto 2024 del Comune di Molinella, prot.n. 21381 del 13/08/2025, descritto in premessa.

A questo punto, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione originariamente iscritta all'odg, nella nuova configurazione, come sopra emendata, col seguente esito:

Presenti: n. 13 componenti consiliari

Votanti: n. 8 componenti consiliari

Favorevoli:n. 8 componenti consiliari

Contrari: //

Astenuti n. 5 componenti consiliari (Letizia Fattori, Andrea Scalambra, Ouala Rachid, Germana Caponnetto, Veronica Sandri)

DELIBERA

1. Di prendere atto delle dichiarazioni espresse in premessa relative alla complessiva presentazione del presente punto all'ordine del giorno.
2. Di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2024, redatto secondo lo schema allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, nel testo finale come risultante dalla preliminare approvazione dell'emendamento sopra descritto, allegato A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato di tutti i documenti in premessa richiamati.
3. Di accertare, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2024, un risultato di amministrazione prima degli accantonamenti e vincoli di bilancio pari a **Euro 4.494.054,15**, così determinato:

		GESTIONE		
		RESIDUI	**COMPETENZA**	**TOTALE**
Fondo cassa al 1° gennaio				2.371.338,91
RISCOSSIONI	(+)	3.102.395,74	16.347.506,36	19.449.902,10
PAGAMENTI	(-)	4.620.323,09	14.566.580,51	19.186.903,60
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.634.337,41
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.634.337,41
RESIDUI ATTIVI	(+)	4.583.089,25	3.752.040,69	8.335.129,94
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle				*0,00*

finanze				
RESIDUI PASSIVI	(-)	121.411,36	3.606.623,89	3.728.035,25
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			344.271,16
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			2.403.106,79
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A)	(=)			**4.494.054,15**

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024:		
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024		3.215.075,95
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		144.058,44
Altri accantonamenti		2.434.091,16
	Totale parte accantonata (B)	**5.793.231,55**
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		12.100,00
Vincoli derivanti da trasferimenti		107.109,98
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		61.812,66
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		16.500,00
Altri vincoli		0,00
	Totale parte vincolata (C)	**197.522,64**
Parte destinata agli investimenti		
	Totale parte destinata agli investimenti (D)	**146.790,74**
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	**-1.643.490,78**

4. Di dare atto che il disavanzo di amministrazione, descritto al punto precedente, pari ad € 1.643.490,78, è dovuto all'accantonamento per garanzie prestate alla società Molinella Futura Srl in liquidazione su finanziamenti dalla stessa contratti; il suddetto disavanzo sarà ripianato e immediatamente applicato, ai sensi dell'art. 188, D.Lgs. n. 267/2000, a partire dall'esercizio in corso di gestione, in base ad apposito piano di rientro che sarà deliberato con

distinto e successivo provvedimento nella medesima seduta di approvazione della presente deliberazione.

5. Di dare atto, in base alle risultanze del conto economico, che si evince un risultato economico negativo dell'esercizio 2024 pari ad €. 3.553.537,50 evidenziato nel conto economico che è parte integrante dell'elaborato contabile.
6. Di dare atto che, in base alle risultanze dello stato patrimoniale, si evince un patrimonio netto finale dell'esercizio 2024 pari ad €. 45.824.224,84 così suddiviso:

Fondo di dotazione	€. 0,00
Riserve da risultato economico di esercizi precedenti	€. 22.247,60
Riserve da capitale	€. 0,00
Riserve da permessi di costruire	€. 0,00
Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e beni culturali	€. 52.019.455,60
Altre riserve indisponibili	€. 0,00
Risultato economico dell'esercizio	€. -3.553.537,50
Riserve negative per beni indisponibili	€. -2.663.940,86

7. Di dare atto che al 31 dicembre dell'esercizio non esistono debiti fuori bilancio.
8. Di dare atto che questo Ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale, redatta ai sensi del Decreto interministeriale MEF del 4 agosto 2023 risulta non deficitario.
9. Di dare atto che sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D. Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2024 evidenzia, ai sensi dell'art. 1, c. 821, L. n. 145/2018, un risultato di competenza pari a € 1.737.181,41 (W1 non negativo), nonché il rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2).
10. Di dare atto, inoltre, che sono allegati al Rendiconto di gestione 2024 e al presente atto deliberativo:
    - l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2024, resa ai sensi del D.L. 66/2014, conv. in Legge 89/2014;
    - l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute nell'esercizio 2024 previsto dall'articolo 16, comma 26, del D.L.n. 138/2011 convertito con modificazioni dalla Legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno dl 23 gennaio 2012;
    - la nota informativa concernente la verifica dei debiti e dei crediti reciproci tra l'Ente e le proprie società partecipate;
    - le schede di monitoraggio, integrate dalle corrispondenti relazioni, relative:
        - agli obiettivi di servizio per la funzione servizi sociali;
        - agli obiettivi di servizio asilo nido;
        - agli obiettivi di servizio trasporto scolastico alunni disabili.

11. Di dare atto infine che entro dieci giorni dall'approvazione e ai sensi dell'art. 16, c. 26, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024 deve essere:
    a) trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti;
    b) pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente.
12. Di pubblicare il rendiconto della gestione sul sito internet in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014, modificato con D.M. 29 aprile 2016.
13. Di trasmettere i dati del rendiconto della gestione 2024 alla Banca dati della pubblica amministrazione (BDAP) ai sensi del D.M. 12 maggio 2016.
14. Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs 267/2000, con la seguente votazione, espressa con scrutinio palese per alzata di mano, dal seguente esito: presenti: n. 13 componenti consiliari, votanti: n. 8 componenti consiliari, favorevoli:n. 8 componenti consiliari, contrari: // astenuti n. 5 componenti consiliari (Letizia Fattori, Andrea Scalambra, Ouala Rachid, Germana Caponnetto, Veronica Sandri).

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente del Consiglio
Dr.ssa Ester Stagni

Il Segretario Generale
Dott. Danilo Fricano

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Deliberazione del Consiglio Comunale N° 33 del 28/08/2025